

## مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده فارغ التحصیلی پس از اعلام آخرین نمره

۱- موجود بودن تاییدیه تحصیلی  
مقطع قبلی دانشجو در پرونده آموزشی

(کارشناسی و کارشناسی پیوسته) تاییدیه پیش دانشگاهی  
(کارشناسی ناپیوسته) تاییدیه دوره کاردانی  
(کارشناسی ارشد) تاییدیه تحصیلی دوره کارشناسی

۲- ارائه ۶ قطعه عکس جدید ۴ × ۳ پشت نویسی شده (خواهران با حجاب کامل و بدون آرایش)

۳- ارائه اصل کارت دانشجویی

۴- ارائه دو برگ فتوکپی کارت ملی

۵- ارائه برگ تسویه حساب از کلیه واحدهای موسسه

واریز مبلغ یکصد هزار ریال (۱۰۰/۰۰۰ ریال) به حساب جاری جام به شماره ۸۴۴۴۲۲/۱۹ بانک ملت شعبه مدرس مشهد

و تحویل فیش واریزی به امور مالی موسسه بابت صدور اصل مدرک و تاییدیه تحصیلی به جزء ورودی ۸۸ و ما بعد آن

---

### توجه

- در صورت تغییر آدرس محل سکونت، در اسرع وقت به بایگانی اعلام نمایند.
- چنانچه دانش آموختگان مشمول، نامه ابطال معافیت تحصیلی خود را حداکثر ظرف مدت ۲ ماه پس از تاریخ فارغ التحصیلی دریافت ننمودند، شخصا به اداره آموزش مراجعه نمایند.
- تحویل مدرک فارغ التحصیلی فقط به دانش آموخته و یا شخص دیگری که وکالت نامه محضری از طرف دانش آموخته داشته باشد، تحویل می گردد.